

GUIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO

ESTRATEGIA



SCOUTS[®]
Honduras

ANTECEDENTES

El primer taller del manejo riesgo y seguridad fue llevado a cabo en el 2003 en Singapur. Es en este taller donde varios puntos en lo que respecta al riesgo y la seguridad fueron clarificados y hubo un consenso marcado en trabajar esta área urgentemente.

Se planteó un punto importante en el taller "La seguridad no se gestiona". Es un riesgo que se gestiona para aumentar la seguridad".

Del taller se desarrolló una definición de Gestión de riesgos, que es la aplicación sistemática de herramientas integrales para un proceso de evaluación y manejo que consiste en

- la identificación de riesgos
- el análisis de sus efectos potenciales
- la evaluación de opciones para el manejo
- la implementación de prevención y / o medidas de reacción
- la supervisión efectiva y
- la revisión repetitiva del proceso que apunta a la eliminación y / o reducción de riesgos a un nivel calculado aceptable para maximizar las experiencias del Escultismo de acuerdo con nuestra misión.

Como seguimiento del taller de Singapur, se celebró un taller sub-regional en Bhután al que asistieron muchas Organizaciones Scouts Nacionales, en particular de Asia meridional. Los participantes apreciaron el valor y la importancia de la gestión del riesgo y recomendaron la creación de políticas y guías para el uso de las organizaciones scouts nacionales.

Dando respuesta para la implementación de la Política de Gestión del Riesgo se elabora la siguiente guía para uso general en los diferentes niveles de la organización.

¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?

Este documento está dirigido a los niveles de Gobierno y Ejecutivo de la Asociación Scout de Honduras para que sea un documento base para la realización e implementación de herramientas a todos los niveles de la organización. Es prioridad de la Dirección Ejecutiva desarrollar las herramientas necesarias.

PROCESO DE GESTIÓN DE RIESGOS

La Gestión de Riesgos planea minimizar el impacto en los objetivos de las Organización en caso de que ocurra algo negativo. Técnicamente se define como un uso sistemático de políticas y procesos de gestión diseñados para identificar, analizar, evaluar y tratar riesgos, y desarrollar una cultura dentro de la organización que es consciente de las posibles oportunidades y los efectos adversos. El riesgo a menudo se especifica en términos de un evento o circunstancias y las consecuencias que pueden derivarse de él. El riesgo se mide en términos de una combinación de las consecuencias de un evento y su probabilidad: este riesgo puede tener un impacto positivo o negativo. El proceso de gestión de riesgo implica lograr un equilibrio adecuado entre la realización de oportunidades de ganancias y la minimización de las pérdidas. Es una parte integral de las buenas prácticas de gestión y elemento esencial para la buena gobernanza.

La gestión del riesgo en esencia es un proceso dentro de la Organización en:

1. Establecer un contexto para la gestión de riesgos
2. Comunicación de la gestión de riesgo
3. Identificación de riesgos
4. Análisis de riesgos
5. Evaluación de riesgos considerando la probabilidad de eventos y las consecuencias o impactos de los eventos
6. Tratar riesgos evitando los riesgos, controlando el riesgo, financiando el riesgo, transfiriendo el riesgo o reduciendo el riesgo.
7. Implementar, monitorear y revisar el riesgo.

Evaluación del riesgo

Contexto de la gestión del riesgo en Organización

- Al desarrollar una política de gestión del riesgo, el contexto de la política debe desarrollarse de acuerdo con la visión, misión y objetivos de nuestra Asociación.
- La política también debe identificar un entorno más amplio dentro del cual opere la Asociación.
- El alcance y los objetivos para el proceso de gestión de riesgos deben ser desarrollados y establecidos.
- Es necesario que la política de gestión de riesgos establezca la identificación de cómo se medirán los riesgos.
- La política de gestión de riesgos debe ser capaz de permitir la identificación de lo que estará involucrado en el proceso de evaluación de riesgos.

Comunicar el proceso de gestión de riesgos

Es esencial que se lleve a cabo una buena comunicación y consulta durante el proceso de gestión de riesgos. Es muy importante que la membresía de la Asociación sea consciente de que la Organización está desarrollando una política de gestión de riesgos.

Una buena comunicación y consulta mejorará la comprensión de las personas sobre los riesgos y el proceso de gestión de riesgos.

También asegurará que todas las partes interesadas sean escuchadas y ayudará a que todos los miembros de la Organización estén claros en sus roles y responsabilidades.

Identificación de los riesgos

- Existe la necesidad de identificar todos los riesgos y sus consecuencias.
- Las estrategias clave necesitan ser delineadas para que las partes interesadas de la Organización puedan identificar estos riesgos. Algunas estrategias que se pueden incluir podrían ser:
 - Interpretación en una reunión de personal
 - Reuniones de trabajo con las partes interesadas con conocimiento y experiencia relevante
 - Desarrollo de escenarios de "qué pasa si..."
 - Investigación datos relevantes

La mayoría de las actividades de la Organización serán comparativamente sencillas. En estas circunstancias, el proceso de identificación del riesgo es directamente comparable con el que ya se practica en todos los niveles de gestión de voluntarios y personal.

Análisis de los riesgos

- Una vez identificados los riesgos, es necesario analizar los mismos. La Organización debe analizar el riesgo para establecer el impacto probable a la Asociación.
- Los pasos para analizar el riesgo deben describirse.
- Algunas estrategias clave que podrían incorporarse en la gestión de riesgos son:
 - ¿Cuáles son las causas del riesgo? es decir, identificar de manera realista y objetiva las causas reales del riesgo
 - ¿cuál es la probabilidad del riesgo? es decir, la frecuencia o la probabilidad de que se produzca el riesgo.
 - ¿Cuál es la consecuencia? es decir, consideración de que pasaría si sucede el evento.

- ¿Cuál es el nivel de riesgo (combinación de probabilidad y consecuencia)?
- ¿Qué factores afectan la probabilidad o las consecuencias?
- ¿Cuál es el nivel de incertidumbre?
- ¿Cuáles son las limitaciones del análisis?

Para analizar los riesgos, es útil elaborar una matriz de calificación de riesgos que le ayude a definir los diferentes niveles de probabilidad, consecuencias y riesgos.

Probabilidad

Considere la frecuencia o probabilidad de que ocurra el riesgo. Usaremos una tabla de calificación de probabilidad abreviada como la siguiente para estimar la probabilidad de que ocurra el evento.

Nivel	Descriptor	Descripción
A	Casi seguro	> 90%
B	Probablemente	~ 75%
C	Posiblemente	~ 50%
D	Poco probable	~ 25%
E	Raro	~ 10%

Consecuencias

Considere lo que sucederá si el evento ocurre. Las consecuencias siempre se deben considerar desde una perspectiva de la Organización. Es decir, puede la Organización resistir y recuperarse de cualquier impacto negativo que pueda resultar de su exposición al riesgo. Usaremos una tabla de calificación de Consecuencias abreviada como la siguiente para estimar las consecuencias probables del evento que ocurre.

Nivel	Descriptor	Descripción
1	Despreciable	Depende en el área de impacto
2	Bajo	
3	Medio	
4	Alto	
5	Extremo	

Nivel de riesgo

Combinando las estimaciones de las probabilidades y las consecuencias del evento que ocurre, es posible calcular el nivel del riesgo que resultará del evento. Usaremos la tabla a continuación para asignar una Calificación de Impacto de Riesgo

Consecuencias	Despreciable	Bajo	Medio	Alto	Extremo
Probabilidad	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Casi seguro	2	3	5	5	55
Probable	2	3	4	5	55
Posible	1	3	3	4	4
Poco probable	1	2	3	4	4
Raro	1	2	3	3	3

Evaluar los riesgos al considerar la probabilidad de los eventos y las consecuencias o impactos de los eventos

- Evaluar los riesgos al considerar la probabilidad de eventos y las consecuencias o impactos de los eventos. Una vez que los riesgos han sido analizados, es imperativo que los riesgos sean evaluados.
- Entonces, hay una necesidad de evaluar el riesgo. Consideremos lo siguiente:

- ¿Cuáles son los niveles aceptables de riesgo?
- ¿Cuáles son los niveles de riesgo intolerables?
- ¿El riesgo necesita tratamiento?
- ¿Cuáles son las prioridades para el tratamiento de los riesgos?

Calificación de riesgo

Analizando el riesgo, se debe decidir si se acepta el nivel de riesgo residual y asignar una prioridad y acción requerida utilizando la tabla de clasificación a continuación:

Nivel		Calificación de Riesgo
6	Severo	investigación detallada y planificación involucrando a expertos (externos) y altos directivos
5	Alta	se requiere una investigación y planificación detallada, expertos, reporte a la alta gerencia
4	Significativo	recibe prioridad en la determinación de soluciones
3	Moderado	incorporado en el plan de trabajo regular, requiere una gestión específica + procedimientos de supervisión
2	Baja	puede ser administrado por procedimientos de rutina
1	Insignificante	debe ser objeto de un monitoreo regular

Proceso de gestión

Tratar los riesgos evitándose, controlándose, financiándose, transfiriéndose o reduciéndose.

- Para tratar los riesgos de manera efectiva, la Organización debe comprender cómo surgen los riesgos. Algunas formas de tratar los riesgos son:
 - Planificación de contingencia: planificar de antemano un evento que pueda ocurrir para minimizar cualquier efecto negativo en caso de que ocurra.
 - Compartir el riesgo, es decir, usar la exención o compartir el riesgo con otros proveedores de servicios.
 - Transferir el riesgo mediante el seguro.
 - Evitar el riesgo: dejar de realizar la actividad.
 - Financiar el riesgo: reservar fondos para pagar las consecuencias.

- Reducir el riesgo. - a través de cambios en las prácticas de trabajo.
- A veces hay intercambios entre costos y beneficios. Deberá haber un juicio sobre si el costo de reducir el riesgo vale el beneficio de la reducción del riesgo.

Implementación, monitoreo y revisión del riesgo

La gestión de riesgos es un proceso continuo y necesita monitoreo. Los efectos de los tratamientos de riesgo deben ser monitoreados y revisados para garantizar que sean adecuados y efectivos, y que se deben explorar nuevos riesgos.

GUÍA DE GESTIÓN DE RIESGOS

El proceso de gestión del riesgo descrito anteriormente divide la gestión de riesgos en dos categorías: ***evaluación de riesgos*** (que implica el contexto, identificación, análisis y evaluación de riesgos) y un ***proceso de gestión*** (que implica el tratamiento, seguimiento y revisión y comunicación de riesgos). Estas categorías combinadas se conocen como la "Gestión de riesgos".

Para que la Organización comprenda cómo se puede aplicar el proceso total en todos los niveles de planificación dentro de Asociación, existen algunas pautas útiles. Esto debe ser utilizado tanto por voluntarios como por personal profesional.

La gestión de riesgos es responsabilidad de "Todos los niveles"

Existen diferentes niveles de responsabilidad y en todos los ellos debe considerarse la Gestión de riesgos. Nuestra Organización no es diferente. Los diferentes niveles son:

- Miembros individuales de la organización
- Direcciones y scouts profesionales de la OSN
- El resto de la organización

Para garantizar que todos los niveles asuman en serio la responsabilidad de la Gestión de riesgos, es importante que la organización considere cualquier problema desde la perspectiva de "Uno arriba" y "Dos abajo". Esto significa que las personas deben considerar y referir el riesgo al siguiente nivel superior (Uno arriba) y los siguientes dos niveles más bajos (Dos abajos) para administrar el riesgo de manera efectiva. (Ver ANEXO 1)

Si todos los miembros individuales son conscientes del riesgo en sus propios procesos de planificación y derivan riesgos a través del enfoque "dos abajo" y "uno arriba", entonces la probabilidad de omitir tratar un riesgo o perder la oportunidad de aplicar el tratamiento ampliamente en toda la organización se reduce en gran medida.

Todos los miembros tienen un papel que desempeñar a través de este proceso a través de:

- Ser observadores
- Empoderarse y responsabilizarse
- Traer sus propias experiencias a la planificación
- Ser proactivo en reducir el riesgo al usar el enfoque de Dos Abajo y Uno Arriba

Referir el riesgo

La Asociación debe tener un proceso documentado que describa el riesgo de "cuándo" y "cómo" se notifica a la Oficina Scout Nacional. En términos generales, los individuos que hayan realizado la Evaluación de riesgos deberán notificar inmediatamente a la Oficina Scout Nacional un riesgo alto y grave. Si se considera que un riesgo tiene ramificaciones importantes o catastróficas para la Organización, la Oficina Scout Nacional debe siempre notificarse durante la fase de planificación. Se recomienda a todas las personas que envíen cualquier riesgo al siguiente nivel superior para su evaluación independientemente de si se ha completado una evaluación de riesgos. . Esto significa que cualquier miembro puede hacer una notificación basada en su propio conocimiento y experiencia sin depender de ningún proceso formal.

Evaluaciones de Riesgo y Planes de Acción

Las evaluaciones de riesgo y los planes de acción pueden tomar la forma de documentos de procedimientos existentes y listas de verificación para estudios más complejos, específicos de un evento, actividad o función en particular. Como todos los niveles de la Organización son responsables de gestionar el riesgo, estos pueden desarrollarse a cualquier nivel.

Se deben requerir evaluaciones de riesgo y planes de acción para garantizar que se considere el riesgo en las siguientes circunstancias: antes de comenzar cualquier evento, función comercial, cuando se identifica un nuevo riesgo en una actividad o función actual o a discreción de los directores para cualquier evento, actividad o función que se perciba que presenta exposición al riesgo.

(Ver Anexo 2 y 3)

Asistencia

El Asociación debe proporcionar asistencia a todos los niveles de la organización para garantizar que el riesgo se maneje de manera efectiva. Es imperativo que la Oficina Scout Nacional comunique a sus miembros dónde pueden obtener asistencia en relación con la Gestión de riesgos para que las personas puedan solicitar asistencia cuando sea necesario.

ANEXO 1

Ejemplo 1

Un Dirigente de unidad podría considerar directamente manifestar un riesgo en su unidad y también a los individuos de la misma (Dos Niveles Abajo). Al mismo tiempo, el Dirigente también podría considerar qué efecto, si lo hay, puede tener en el distrito (un nivel arriba).

Ejemplo 2

Un Coordinador de un evento mayor puede considerar los riesgos directos para el evento mismo y para los participantes y, a su vez, planeará minimizar estos riesgos (Dos niveles bajos); al mismo tiempo deberá considerar el efecto de estos riesgos sobre la Organización como un todo (un nivel arriba).

ANEXO 2

No. de Identificación:

Riesgo:

Opciones de manejos considerados:

- 1.
- 2.
- 3.

Plan de Acción

1. Manejo Propuesto
2. Recursos necesarios
3. Responsabilidad para la implementación
4. Tiempos
5. Reporte y monitoreo requerido

ANEXO 3

CALENDARIO DEL MANEJO DE RIESGO

ID	Análisis del riesgo después del manejo						
	Riesgo (en orden de prioridad del Registro de riesgo)	Acciones de manejo llevadas a cabo	Probabilidad (A - B - C)	Consecuencias (1 - 2 - 3)	Nivel de Riesgo (H - M - L)	Aceptación (Si / No)	Prioridad

Plan de manejo del riesgo (Registro de riesgo, plan de acción y calendario de manejo)

Preparado por:
Fecha:

Aprobado por:
Fecha:

